



# الدليل الارشادي: لمنصة الأنشطة الالكترونية

<https://activity.qou.edu/>

# منصة الأنشطة الالكترونية

<https://activity.qou.edu/>

هي منصة تعمل وفق نظام مودل Moodle متاحة للطلاب من أجل تسليم حلول الأنشطة الى أعضاء هيئة التدريس بكل سهولة ويسر.



# ملاحظات مهمة حول الانشطة

1. معظم المقررات لها أنشطة الكترونية وحسب ما تم الإعلان عنه مسبقا.
2. من أجل تسجيل الدخول الى المنصة قم باستخدام بياناتك الخاصة بالبوابة الاكاديمية وهي اسم المستخدم وكلمة المرور.
3. ملف النشاط والمعلومات الكاملة والتعليمات ستصلك من خلال البوابة الاكاديمية كرسالة من عضو هيئة التدريس.
4. لكل نشاط موعد من أجل التسليم، يرجى الالتزام بالمواعيد لأنه لا يمكنك تسليم النشاط بعد انتهاء الموعد.
5. يمكن تعديل التسليم الخاص بك ما دام لم ينتهي موعد التسليم.
6. يجب إضافة كامل بياناتك على ملف الإجابة (جميع الصفحات) وعلى كافة أوراق الحل المصور والتي تشمل:  
اسم الطالب الرباعي / رقم الطالب / اسم المقرر / اسم مدرس المادة / الشعبة
7. في حال لم تتمكن من تسليم ملف الحل من خلال المنصة، قم بالتواصل مع عضو هيئة التدريس أو مع فني المختبر في فرعك.
8. يمكن الوصول الى مجموعات الدعم الفني والمتوزعة على فروع الجامعة من خلال الرابط:  
<https://www.qou.edu/ar/viewCmsContentDtl.do?contentId=66151>
9. أقصى حجم للملفات المرفوعة هو 5 ميغا بايت وفي حال كان لديك ملف حجمه أكبر من 5 ميغا قم برفع الملف على google drive وضمن رابط الملف في محرر النصوص في المنصة عند تسليم اجابتك.
10. بإمكانك عزيزي الطالب ان تقوم بحل النشاط على ورقة بخط اليد ومن ثم قم بتصوير الحل وارساله الى عضو هيئة التدريس أو الى فني المختبر.

# الآية الوصول إلى البوابة الأكاديمية من أجل تحميل ملف النشاط



يمكنك فتح البوابة الأكاديمية من خلال أي متصفح للإنترنت على الرابط التالي:

<https://portal.qou.edu/portalLogin.do>

أو من خلال تحميل تطبيق البوابة على متجر جوجل بلاي

[https://play.google.com/store/apps/details?id=qou.edu.acad\\_android\\_app\\_v3](https://play.google.com/store/apps/details?id=qou.edu.acad_android_app_v3)



جامعة القدس المفتوحة - التطبيق الأكاديمي

Al-Quds Open University Education

★★★★★ 46

E Everyone

This app is compatible with all of your devices.

Installed



ملاحظة: في حال واجهتكم مشكلة في الدخول يرجى التواصل مع مشرفي المختبرات في فرعك حسب الآلية التواصل المعمم عليكم مسبقاً

# الآية الوصول إلى البوابة الأكاديمية من أجل تحميل ملف النشاط



أو من خلال تحميل تطبيق البوابة على متجر apple لأجهزة آيفون وإيباد من خلال الرابط:

<https://tinyurl.com/qou-ios>

أو يمكنك البحث في متجر apple على تطبيق البوابة حيث يحمل اسم التطبيق الأكاديمي ويحمل شعار الجامعة، كما هو موضح بالصورة التالية:

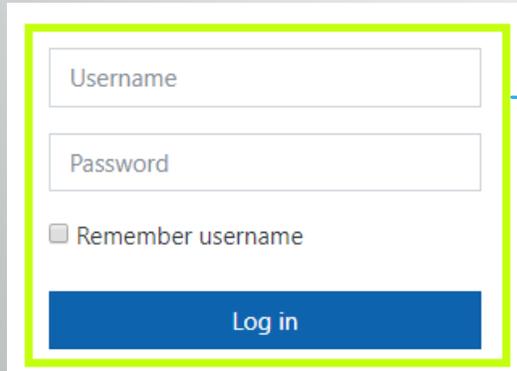


ملاحظة: في حال واجهتكم مشكلة يرجى التواصل مع مشرفي المختبرات في فرعك حسب الآلية التواصل المعمم عليكم مسبقاً

# الآية الدخول الى منصة الأنشطة الالكترونية من أجل تسليم حل النشاط

يتم الدخول الى المنصة من خلال الخطوات التالية:

2- قم بادخال اسم المستخدم وكلمة المرور في المكان المخصص لذلك ومن ثم اضغط على الزر log in.



Username

Password

Remember username

Log in

1- قم بفتح الرابط التالي من خلال متصفح الانترنت

<https://activity.qou.edu/>

استخدم نفس البيانات التي تستخدمها في الدخول الى البوابة الاكاديمية وهي اسم المستخدم كلمة المرور

# الآية الدخول الى منصة الأنشطة الالكترونية من أجل تسليم حل النشاط

كما يمكنك تحميل تطبيق منصة الأنشطة الالكترونية لنظام أندرويد من خلال الرابط التالي:

<https://play.google.com/store/apps/details?id=com.moodle.moodlemobile>



أو قم بالبحث على تطبيق مودل تحت اسم (Moodle) من خلال موقع متجر جوجل بلاي حيث يحمل التطبيق شعار

يرجى العلم بأنه عند تشغيل التطبيق لأول مرة يطلب منك ادخال عنوان موقع منصة الأنشطة ، قم بإدخال رابط منصة الأنشطة الالكترونية ومن ثم اضغط على connect ومن ثم قم بتسجيل الدخول باستخدام بيانات البوابة الالكترونية الخاصة بك

Please enter the URL of your Moodle site. Note that it might not be configured to work with this app.

<https://activity.qou.edu/>

CONNECT!

ملاحظة: في حال واجهتكم مشكلة يرجى التواصل مع مشرفي المختبرات في فرعك حسب الآية التواصل المعمم عليكم مسبقا

# الآلية الوصول إلى صفحة المقرر والأنشطة الخاصة به

عندما تقوم بتسجيل الدخول بنجاح، يتم تحويلك إلى صفحة المستخدم الخاصة بك ومن خلال تلك الصفحة يمكنك تصفح جميع المقررات الخاصة والتي تظهر في قائمة مقرراتي الدراسية أو من خلال قسم معاينة مقرر دراسي، قم بالضغط على اسم المقرر من أجل الوصول إلى النشاط الإلكتروني الخاص به كما يظهر في الصورة التالية:

The screenshot displays a user interface for a learning management system. At the top, the user's name 'عامر يعقوب مسعود شنار' is visible. The main content area is titled 'Recently accessed courses' and shows two course cards. Below this, a section titled 'معاينة مقرر دراسي' (View Course) is highlighted with a green border, showing three course cards. The first card is for 'كلية العلوم الإدارية والاقتصادية | 4132 | مواد المحاسبة (2)'. The second card is for 'كلية العلوم الإدارية والاقتصادية | 4122 | مواد الاقتصاد (2)'. The third card is for 'كلية التكنولوجيا والعلوم التطبيقية | 0103 | مواد الاحصاء' and shows a progress bar at 100%. On the right side, a sidebar menu is visible with the following items: 'صفحتي الرئيسية', 'صفحة الموقع', 'تقويم', 'ملفات خاصة', 'مقرراتي الدراسية', 'مواد الاحصاء', 'مواد المحاسبة (2)', and 'مواد الاقتصاد (2)'. A hand icon is pointing to the 'مواد الاحصاء' item in the sidebar. At the bottom of the page, there is a footer that reads 'تم دخولك بصفة عامر يعقوب مسعود شنار (خروج)'. The language is set to 'عربي (ar)' and the page is titled 'Activity'.

المقررات التي تظهر في الصفحة تعتمد على المقررات التي قمت بتسجيلها خلال هذا الفصل

ملاحظة: في حال لم تظهر لك المقررات الخاصة بك قم بالتواصل مع مشرفي المختبرات في فرعك حسب البنية التواصل المعمم عليكم مسبقا

# الآلية الوصول إلى صفحة المقرر والأنشطة الخاصة به

بعد الدخول إلى صفحة المقرر الدراسي كما تم شرحه في الشريحة السابقة، تظهر لك الأنشطة الإلكترونية كما يلي،  
قم بالضغط على اسم النشاط كما يظهر لك في الصورة التالية:

مبادئ الاحصاء

صفحتي الرئيسية / مقرراتي الدراسية / مبادئ الاحصاء

عام

النشاط الإلكتروني الأول

م المقرر: مبادئ الاحصاء

رقم المقرر: 0103

ملاحظات

آخر موعد لتسلم الحلول: 16/04/2020  
يجب التأكد من إغلاق الملف قبل تحميله  
يجب تسمية الملف برقمك الجامعي

قم بقراءة الملاحظات الخاصة بالنشاط  
بعناية وتأني، بالإضافة إلى الانتباه إلى موعد  
تسليم النشاط

# آلية تسليم اجابة النشاط

من خلال صفحة النشاط قم بقراءة الملاحظات بعناية وتأكد من أن موعد التسليم ما زال مفتوح حتى تتمكن من تسليم اجابتك،  
قم بالضغط على زر أضف تسليم من أجل تسليم الحل الخاص بك

نشاط الكتروني 1

اسم المقرر: [مبادئ الاحصاء](#)

رقم المقرر: 0103

**ملاحظات**

آخر موعد لتسلم الحلول: 16/04/2020  
يجب التأكد من اغلاق الملف قبل تحميله  
يجب تسمية الملف برقمك الجامعي

حالة التسليم

حالة التسليم	لا توجد محاولات
حالة التقييم	لم يتم التقييم
تاريخ تقديم مهمة	Sunday, 12 April 2020, 12:00 AM
الزمن المتبقي	6 أيام 12 ساعات
Last modified	-
تعليقات على التقديم	تعليقات (0)

أضف تسليم

**ملاحظة: في حال واجهتك أي مشكلة قم بالتواصل مع مشرفي المختبرات في فرعك حسب البية التواصل المعمم عليكم مسبقا**

# آلية تسليم اجابة النشاط

من خلال صفحة تسليم الحل قم بالتالي:

1. قم بتسليم اجابتك وذلك بطريقتين:

A. من خلال محرر النصوص والمعلم باللون الأصفر (1) يمكنك كتابة اجابتك مباشرة وادراج صور او تسجيل صوتي أو فيديو او لصق اجابتك في هذا المحرر في حال كنت قد وضعت نص الاجابة في مستند نصي.

B. كما يمكنك تسليم ملف الاجابة من خلال تحميل الملف

بسحب الملف وافلاته في المستطيل المظلل باللون الأصفر (2)

2. قم بالضغط على زر حفظ التغييرات.

نص في وضع متصل.

تم تسليم الملف بنجاح

الحجم الأقصى للملفات الجديدة: 5ميغا بايت، أقصى عدد للمرفقات: 1

ملفات

تستطيع سحب وافلات الملفات هنا ثم اضافتها

إلغاء حفظ التغييرات

The screenshot shows a submission interface. At the top, there's a text editor with a toolbar containing icons for undo, redo, bold, italic, text color, and list. A large green number '1' is centered in the editor. Below the editor, there's a file upload section with a dashed box and a blue arrow pointing down. A large green number '2' is next to it. A hand cursor is pointing at a 'حفظ التغييرات' (Save Changes) button. Text labels 'نص في وضع متصل.' and 'تم تسليم الملف بنجاح' are present. A note at the bottom left specifies file size and quantity limits.

عند تسليم الملف تأكد من أنك قمت بإغلاقه وانه الملف الذي يحتوي على حلولك الخاصة بالنشاط كما قم بتسميته باسمك الرباعي واسم النشاط مثال: عامر يعقوب مسعود شنار-نشاط 1

# آلية تسليم اجابة النشاط

حالة التسليم

حالة التسليم	مسلمة للتقييم
حالة التقييم	لم يتم التقييم

Sunday, 5 April 2020, 11:44 AM Last modified

نص في وضع متصل.

1 أ.  
2 ب.  
3 أ.

تم تسليم الملف بنجاح

عامر يعقوب مسعود شنار-نشاط.txt.1 April 2020, 11:43 AM 5

تعليقات على التقديم (0) تعليقات

3 حرر تسليمي

Remove submission

You can still make changes to your submission

✓ عزيزي الطالب بعد تسليم اجابتك كما في الخطوة السابقة يتم تحويلك الى هذه الصفحة والتي تبين بانك **قمت بتسليم اجابتك بنجاح** وهنا لا بد من التأكد من التالي:

1. ان حالة التسليم هي : مسلمة للتقييم وهذا يعني أنك قمت بتسليم اجابتك وان عضو هيئة التدريس بإمكانه الان تصحيح اجابتك كما يظهر في القسم الأول المظلل باللون الأصفر (1).
2. في قسم (2) والمظلل باللون الأصفر قم بالتأكد من النص الذي قمت بإدخاله وأيضا قمت بالتأكد من الملف الذي قمت بتسليمه موجود ضمن (تم تسليم الملف بنجاح).

في حال أردت التعديل على اجابتك بإمكانك الضغط على زر حرر تسليمي والمظلل باللون الأصفر (3) حيث يمكنك إعادة الخطوات كما تم شرحه في الشريحة السابقة وهنا يجب الانتباه أنه بإمكانك تعديل اجابتك ما دام موعد التسليم لم يحن بعد (أي أنه لن تتمكن من تحرير اجابتك بعد انتهاء موعد التسليم)

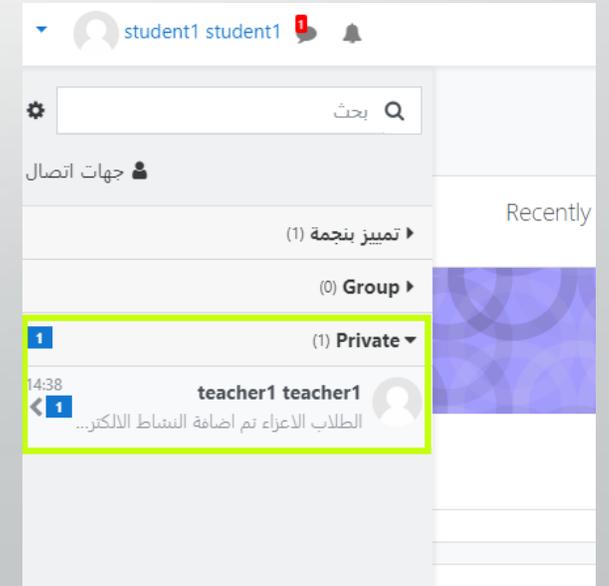
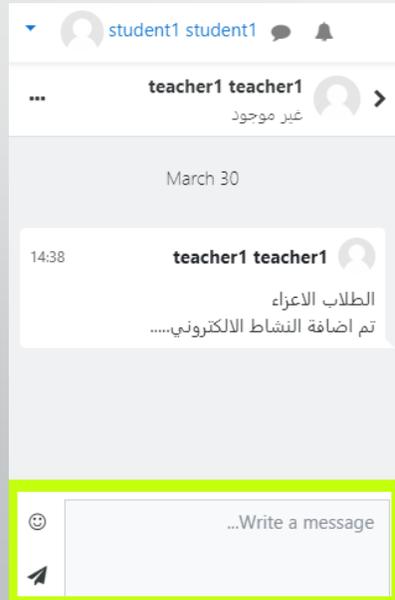
# الآلية الوصول إلى الرسائل للطلاب وأعضاء هيئة التدريس

من خلال أي صفحة ضمن منصة الأنشطة الإلكترونية ومن خلال القائمة العلوية الرئيسية قم بالضغط على أيقونة الرسائل وفي حال كان هناك رسائل جديدة غير مقروءة يظهر رقم على الأيقونة والذي يمثل عدد الرسائل الجديدة كما يظهر في الصورة التالية:



وبعد الضغط عليها تظهر لك قائمة على اليسار تحتوي الرسائل، قم بالضغط على الرسالة المراد فتحها كما يظهر في الصورة التالية:

وبعد الضغط عليها تظهر لك قائمة على اليسار تحتوي الرسائل، قم بالضغط على الرسالة المراد فتحها كما يظهر في الصورة التالية:



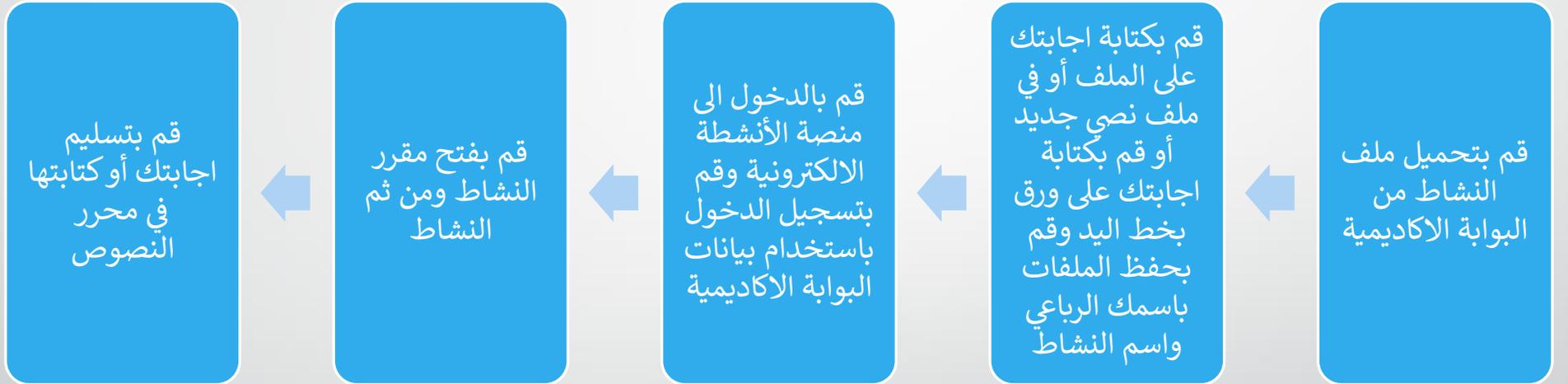
# الأسئلة الشائعة حول الأنشطة الالكترونية

1. هل يجب أن يكون لدي جهاز حاسوب من اجل حل النشاط؟  
بالإمكان حل النشاط على ورقة بخط اليد وتزويد عضو هيئة التدريس بها او فني المختبر التابع لفرعك من خلال تصوير الحل من خلال جهازك المحمول.
2. هل أستطيع الدخول الى البوابة من خلال جهازي المحمول؟  
يمكنك الدخول الى البوابة من خلال تطبيق البوابة المتوفر لأجهزة أندرويد وأيفون كما ويمكنك فتح البوابة من خلال متصفح الانترنت من جهازك المحمول.
3. لم أتمكن من تسليم الحل في الموعد المحدد لظروف قاهره، ماذا أفعل؟  
قم بالتواصل مع عضو هيئة التدريس أو المساعد الاكاديمي بفرعك وقم بتزويدهم بالإجابة الخاصة بك.
4. عندما أدخل الى منصة الأنشطة يطلب مني اسم المستخدم وكلمة المرور؟  
قم باستخدام البيانات التي تستخدمها من اجل الدخول الى البوابة الاكاديمية من أجل الدخول الى منصة الأنشطة الالكترونية.
5. لقد نسيت كلمة المرور الخاصة بي، ماذا أفعل؟  
قم بالتواصل مع فني المختبر الخاص بفرعك لكي يقوم بتغيير كلمة المرور لك.
6. عندما أحاول الدخول الى البوابة الاكاديمية تظهر لي رسالة "الرجاء التأكد من اسم المستخدم و كلمة المرور"، ماذا أفعل؟  
قم بالتواصل مع فني المختبر الخاص بفرعك من خلال مجموعات الواتس أب أو من خلال الاتصال به هاتفيا من اجل حل هذه المشكلة.

## الأسئلة الشائعة حول الأنشطة الالكترونية

7. كيف يمكنني التأكد من انه لا يوجد لدي أي مشكلة بالوصول الى النشاط الالكتروني والبوابة؟  
قم بالدخول الى البوابة الاكاديمية من خلال بياناتك وتأكد من ان جميع المواد التي قمت بتسجيلها موجودة في جدول اللقاءات أيضا قم بالدخول الى منصة الأنشطة بنفس بيانات البوابة وتأكد من أن جميع المواد التي قمت بتسجيلها ظاهرة.
8. كيف يمكنني معرفة ما المواد التي لها أنشطة الكترونية؟  
يمكنك متابعة الإعلانات حول ذلك بالإضافة الى أنه يمكنك الدخول تباعا الى منصة الأنشطة ومن ثم قم بفتح صفحة المقرر الدراسي حيث ستظهر الأنشطة في صفحة المقرر في حال كان لها نشاط الكتروني
9. قمت بفتح صفحة مقرر دراسي له نشاط الكتروني ولكن النشاط لا يظهر؟  
قم بالتواصل مع فني المختبر في فرعك وأبلغه بالمشكلة.
10. عندما اضغط على اسم النشاط لا يحدث شيء وكأنه غير مفعّل، ما التفسير لذلك؟  
قم بالتأكد من أن موعد تسليم النشاط لم ينته وفي العادة عند انتهاء موعد النشاط لن تتمكن من فتح النشاط.

# الملخص





مع تحيات  
مركز التعليم المفتوح