



# نشرة إرشادية حول نظام شكاوى الطلبة ومقترناتهم

**مشكلات مالية:** وتشمل كل ما له علاقة بالرسوم الدراسية والفنية التي تقدمها الجامعة.

**مشكلات اجتماعية وت نفسية عامة:** يمكن إرجاعها إلى عوامل متعددة أطبيعة الجامعة، المرافق العامة، إشادات طلبية، حالية الواقع السياسي والأمني والاقتصادي العام.....

**غير ذلك من مشكلات:** وهي أي مشكلات أخرى تواجه الطلبة في حياتهم الدراسية.

## أبرز المشكلات التي يمكن أن تواجه الطلبة

**مشكلات إدارية:** يمكن أن تحصل أثناء قيام طالب بإدرء معين في أحد الأقسام الإدارية في فرعه.

**مشكلات تعامل مع الطلبة:** مجلس الطلبة أو كلية طلبية، قيل: إساءة التصرف، أو المعاملة، أو عدم الإنصاف في خدمات معينة، أو إهمال مسألة خاصة للمتقدم بالشكوى.

**مشكلات تعليمية:** قد تحصل مع المشرفين الأكاديميين في الجامعة/ في المجالات المختلفة.

## الهدف

تهدف هذه الخدمة إلى ضبط ومتابعة آراء وشكاوى الطلبة ومقترناتهم، والعمل على تحقيق متطلباتهم وحل مشكلاتهم في الفروع كافة، بما يحقق مصلحتهم التي هي الهدف الأساسي للجامعة، وطواقمها الإدارية والأكاديمية، حيث يجري ذلك ضمن إطار منظم، وفقاً للأسس والمناهج العلمية السليمة التي تنسجم مع الواقع الأكاديمي للجامعة.



## مجال التطبيق

تشمل هذه الخدمة كافة الآراء والمقترنات والمستلزمات والشكاوى التي يرغب الطلبة بإيصالها لذوي الاختصاص في الجامعة، وذلك من أجل الرقي بالواقع الظاهري والأكاديمي على حد سواء، وسير العملية التعليمية كما ينبغي لها أن تكون، وعدم الإغفال أو التغاضي عن أي من الجيئيات التي تواجه الطلبة.

## عزيزي الطالب / عزيزتي الطالبة:

- لقد استحدثت هذه الخدمة من أجلك أنت أولاً، وللحفاظ على حقوقك و توفير البيئة والأجواء الديمقراطية السليمة، لضمان واقع من الشفافية الكاملة، وعليك أن تكون مهتماً بالمتابعة ولا تتردد في ممارسة حقك من خلال هذه الخدمة، وعنوانك فيه هو قسم شؤون الطلبة في فرعك.
- يجب التعامل مع هذه الخدمة باعتبارها أداة لحفظ الحقوق والواجبات، وليس منها لالقاء التهم جزافاً، فأنت تبحث عن حقك أو ما تعتقد أنه حقك.
- دائماً لا تتردد في طرح وجهة نظرك أو شكاوك أو مقترناتك بشكل موضوعي، ومن خلال معرفتك بالحقوق والأنظمة التي تؤهلك للمطالبة بحقك بثقة ودون أي تردد.

في حال كان الرد على الشكوى/ المقترن غير كافي، يحق للطالب تقديم اعتراض لممرة واحدة فقط إلكترونياً من خلال حسابه عبر بوابة الأكاديمية، والذي يحول إلى عمادة شؤون الطلبة في الجامعة، والتي بدورها تتبع مع جهات الاختصاص في رئاسة الجامعة للرد على الاعتراض الإلكتروني، ولا يسمح للطالب بعدها بالاعتراض مرة أخرى.

## آلية تقديم الشكوى / والمقترن

يقوم الطالب بتبليغ الشكوى/ المقترن إلكترونياً، من خلال شاشة شكاوى الطلبة ومقترناتهم عبر حسابه على بوابة الأكاديمية وحفظه بعد التأكد من البيانات الشخصية المعرفة بالشكوى، حيث ترد الشكوى إلى الجهات المعنية في الجامعة لمتابعتها، ويجري الرد عليها خلال مدة أقصاها (5) أيام عمل من تاريخ تقديم الشكوى/ المقترن.